

國立臺中教育大學國際企業學系學生校外實習要點

99年12月28日99學年度第1學期第5次系務會議通過

102年4月1日101學年度第2學期第1次系務會議通過

104年7月21日103學年度第2學期第3次系務會議過

107年12月18日107學年度第1學期第4次系務會議過

- 一、國立臺中教育大學（以下簡稱本校）國際企業學系（以下簡稱本系）為增進對實務工作的認識，培養學生專業能力，落實理論與實務結合之目的，訂定「國立臺中教育大學國際企業學系學生校外實習要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本系為推動學生校外實習工作，應成立「學生校外實習委員會」。
- 三、本校點之實習單位係指經「學生校外實習委員會」選定之國內外公民營機構，由本校與業者簽約，依當年度業者提供之實習名額，分發學生前往實習。
- 四、實習指導教師由本系專任教師擔任，原則上以班級導師或實務專題相關課程之指導教師為主，必要時得由本系指派專任教師代理，其主要工作項目為實習之監督及執行，細項工作包括：
 - （一）預備課程說明會：參與實習同學「校外實習」說明會。
 - （二）協調同學訓練事宜：於實習期間，得不定期赴同學實習場所給予探訪。
- 五、學生進行校外實習規定如下：
 - （一）學生於實習前須填寫申請書（附件一）。
 - （二）參與實習學生須撰寫實習週誌及實習心得報告（含實習照片）。
 - （三）於實習期間應接受實習單位主管之指揮監督，學生實習期間如因事或因病須請假時，應向該實習場所主管人員辦理相關手續。實習學生之請假或曠工日數，應在實習總日數中核實扣減之。
 - （四）實習學生應遵守各實習機構規定、維護校譽，須服從主管人員及實習指導人員之指導，如有違者，得由該機構視情節之輕重自行處分，並通知本校按照校規予以懲處。
 - （五）實習學生在假期中的學習日數及成績，須由實習機構考核人員在本系印發之「實習成績考核表」加註意見，並由主管人員簽章，由學生呈交系辦公室，並作為核發學生實習證明之參酌。
 - （六）實習過程中，學生對實習有任何問題，應立即向實習指導老師報告。
 - （七）實習學生一切費用（含膳、食、旅、雜、勞保等費用），除該實習機構另有規定外，餘均由學生自行負擔。
 - （八）校外實習學生一律參加意外保險，若實習機構未幫學生加保，學生應自費參加保險。
- 六、本系與實習單位相互合作之事項：
 - （一）實習單位須安排督導人員，其督導事項如下：
 1. 與本系協調實習內容相關事宜。
 2. 安排學生實習期間之工作。
 3. 考核學生之實習成效，以作為核發學生實習證明之參考。
 - （二）實習期間，本系與實習單位應共同維護學生之安全。
- 七、實習成績評量由本系實習指導教師會同實習單位督導人員共同進行，評鑑項

目包括：

(一) 學生出勤與實習狀況。

(二) 實習週誌及實習心得報告。

(三) 實習指導教師及督導人員之其他規定事項。

八、若評定及格，系上發給學生證明，以便學生於就業或推薦甄試時證明經歷之用。

九、本要點經系務會議通過，修正時亦同。

本要點權責單位為國際企業學系，於108年3月21日系務會議通過。

臺中教育大學國際企業學系學生校外實習申請表

申請日期	年 月 日		
姓名	中文：	學 號	
	英文：	班 級	
實習機構名稱			
詳細住址			
聯絡人與電話			
實習工作項目			
實習期間	自民國 年 月 日起至 年 月 日止，計 天		
成 績	學年度第 學期	參加社團	社團名稱：
	上學期成績平均分數：		擔任幹部：
	上學期全班排名：		
	操行成績：		
聯絡方式	E-mail		
	聯絡地址	1. 現在：	
		2. 永久：	
	聯絡電話	1. 現在：	
2. 永久：			
3. 行動電話：			
附 件	<input type="checkbox"/> 成績證明書（申請日前一學年成績證明表及成績排名證明書） <input type="checkbox"/> 自傳 <input type="checkbox"/> 老師推薦函 <input type="checkbox"/> 擔任社團幹部證明文件（若無可免附） <input type="checkbox"/> 低收入戶證明文件（若無可免附） <input type="checkbox"/> 其他 _____		
家 長：			

臺中教育大學國際企業學系學生校外實習申請表

指導教授：		
輔導教官：		
主任：		
審 核 結 果		
系（所）	<input type="checkbox"/> 推薦（順位： ）	<input type="checkbox"/> 不予推薦

（製表：2015 /7/22）

校外實習申請流程及實習規則摘要：

- 一、實習機構，不論國內外機構，皆須填寫此申請書一份。
- 二、與實習機構先行洽妥後，再填申請書，並經導師（或專題研究教師）及系主任核准，無系主任核准之實習不予承認。
- 三、已核准之實習機構名稱不得改變（改變時另填申請書）。實習時間得有彈性，如有兩個機構，實習日期不得衝突。
- 四、實習結束時，實習成績考核表自行繳回系辦公室。

國立臺中教育大學國際企業學系校外實習評量表

系級別：國際企業學系_____級 學生姓名：_____學號：_____

實習機構名稱：_____ 評量者姓名：_____

實習期間：民國_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

填表說明：1.本表為評量學生實習表現，請評估後於下列適當位置打「✓」。

2.請於本評估表填上總成績，以 100 分為總分。

3.優(100-90)、良(89-80)、中(79-70)、差(69-60)、劣(60以下)。

考 核 內 容	優	良	中	差	劣
1. 工作效率	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 責任感	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 工作之勤惰情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 實習期間出席情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 主動性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 配合性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 建議之接受度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 人際關係的和諧度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 工作執行能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 儀容、態度與禮貌	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 工作學習能力(含領悟力)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 學生整體表現之評定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
總 成 績	(最高分以95分為限)				

對學生工作表現的建議_____

評量日期：_____ 評量者簽章：_____

附註：本表供評量學生實習之用，請直接寄回本校，勿交由學生帶回，謝謝(需蓋公司統一發票章或相關證明戳章始能生效)!

傳真：(04) 2218-3356

電話：(04) 2218-3358

國立臺中教育大學國際企業學系校外實習成績考核表

學號		姓名		
實習機構名稱				
詳細住址				
聯絡人與電話				
實習期間	自民國 年 月 日起至 年 月 日止			
實際實習天數	天			
成 績	項目	標準	分數	總分
	出勤情形	20%		
	實習情形及態度	40%		
	工作能力	40%		
評語				

備註：

- 一、請假、缺席時請扣除其天數，星期例假日不得合併計算
- 二、如在兩個機構實習，須分別填寫。

實習機構主管簽章：_____ 考核人員簽章：_____

國際企業學系

指導教授：

主 任：

日期： 年 月 日

國立臺中教育大學國際企業學系校外實習月誌

年 月

實習廠商/機構		姓名	
工作項目			
	自 年 月 日 至 年 月 日		
完成事項			
系主任			

國立臺中教育大學國際企業學系校外實習照片

照片敘述 (年月日)	照片敘述 (年月日)
照片敘述 (年月日)	照片敘述 (年月日)

不足，請自行增減

臺中教育大學國際企業學系 學生實習心得報告

年級		姓名		學號	
日期	民國	年	月	日至	年 月 日
實 習 心 得					
其他 建議					

指導(審閱)老師：

審閱日期：